# 岐阜県地域日本語教育コーディネーター派遣依頼書

令和　　　年　　　月　　　日

（公財）岐阜県国際交流センター　理事長　様

「岐阜県地域日本語教育コーディネーターの派遣について（ガイドライン）」に基づき、以下のとおり、岐阜県地域日本語教育コーディネーターの派遣を依頼します。なお、本依頼書を岐阜県地域日本語教育コーディネーターに提供することに同意します。

**① 依頼者情報**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | 代表者  職・氏名 |  |
| 連絡責任者  職・氏名 |  |
| 所在地 | 〒　　　－ | 電　　話 | （　　　　）　　　　－ |
| メールアドレス |  |

**② 依頼事項**

|  |  |
| --- | --- |
| 依頼者 種別  ☑を入れて ください | □①（新規）岐阜県多文化共生推進補助金（地域日本語教室運営事業）の内示を受けた市町村又は申請した企業等  □①（継続）岐阜県多文化共生推進補助金（地域日本語教室運営事業）の内示を受けた市町村又は申請した企業等  □②　「やさしい日本語」普及啓発補助金を利用する市町村または企業等  □③　①に該当しない地域日本語教室を運営する団体等  □④　その他、GICが必要と認める団体等 |
| 依頼内容 |  |
| 期間/日時 |  |
| 場　　所 | ・打合せにおけるオンライン会議システムの利用可否（例：Zoom）　可／不可 |
| 報償費  旅費等  について  ☑を入れて ください | □県からの無償派遣時間内での派遣を希望します。  □必要な場合、県からの無償派遣時間を超えても継続派遣を希望します。 その際は、報償費5,200円/時間と旅費（実費）を支払います。  □必要な場合、県からの無償派遣時間を超えても継続派遣を希望します。 その際の報償費及び旅費は以下の通りです。 詳細： |

添付書類　　依頼機関の概要がわかる資料（パンフレット等）、本依頼に係る事業企画書（ある場合）